

Bureau du vérificateur général du Canada

Rapport de la revue des pratiques
Gamme de produits de vérification de gestion
Rapports de vérification publiés en 2005

Juillet 2006



Strategic Planning and Professional Practices
Planification stratégique et méthodes professionnelles

Janet Jones, directrice principale
Suzanne Moorhead, auteure
Planification stratégique et méthodes professionnelles (PSMP)

Sommaire

Introduction

Conformément au plan de revue des pratiques à long terme du Bureau de 2005-2006 à 2007-2008, qui a été recommandé par le Comité de vérification et approuvé par la vérificatrice générale, la Direction de la planification stratégique et des méthodes professionnelles (PSMP) a revu les pratiques appliquées dans cinq vérifications de gestion dont les résultats ont été publiés en 2005. Le présent document expose les résultats de ces revues.

Contexte

Le Bureau du vérificateur général procède chaque année à une revue structurée des pratiques suivies dans ses vérifications de gestion. L'Équipe de la revue des pratiques et de la vérification interne de la Direction de la PSMP coordonne ces revues annuelles.

Objectif et étendue de la revue des pratiques

La revue des pratiques vise à fournir à la vérificatrice générale l'assurance que le Cadre de gestion de la qualité des vérifications de gestion du Bureau fonctionne efficacement, de manière à respecter les exigences législatives, les normes professionnelles et les politiques et pratiques du Bureau en matière de vérification de gestion. Nos travaux portent sur les éléments du Cadre de gestion de la qualité des vérifications de gestion que nous avons retenus.

La Direction de la PSMP a revu les pratiques de cinq vérifications de gestion de 2005 — une vérification de chacun des rapports de février, de septembre et de novembre 2005 et deux vérifications du rapport d'avril 2005.

Conclusion

Au terme des revues des pratiques, nous avons conclu que les vérifications avaient été exécutées conformément aux éléments du Cadre de gestion de la qualité des vérifications de gestion que nous avons examinés. Le Cadre de gestion de la qualité permet de garantir que la qualité fait partie intégrante du processus de vérification. Il guide les vérificateurs qui doivent respecter des étapes obligatoires afin que les vérifications de gestion soient exécutées conformément aux normes professionnelles et aux politiques du Bureau.

Points forts, bonnes pratiques et possibilités d'amélioration

Nous avons relevé des points forts et des bonnes pratiques dans l'utilisation croissante de techniques perfectionnées de collecte des éléments probants, comme les sondages; l'utilisation de la documentation, afin de prendre connaissance et de tenir compte des commentaires formulés aux différentes

étapes de la vérification et découlant de l'examen des éléments probants par les cadres supérieurs; la continuité au sein de l'équipe de certaines vérifications.

Nous avons relevé des possibilités d'amélioration au niveau de l'équipe en ce qui concerne la documentation de l'évaluation et la corroboration des éléments probants secondaires, les comptes rendus de réunion utilisés comme éléments probants, la corroboration des points saillants et de la conclusion générale, ainsi que la question de l'indépendance.

Nous avons aussi cerné des possibilités d'amélioration, dans l'ensemble de la pratique, en ce qui a trait à la documentation de la question de l'indépendance et à la ligne directrice sur la rotation des employés en vigueur au moment de la vérification. De plus, la documentation des examens du contrôle de la qualité demeure un problème.

Nous avons discuté des secteurs à améliorer avec les directeurs principaux, les vérificateurs généraux adjoints, les examinateurs de la qualité, le président et le vice-président du Comité directeur des vérifications de gestion et le responsable de produits. Tous ont approuvé les suggestions.

Suivi de la recommandation de l'année dernière

Nous avons de plus fait le suivi de la recommandation de l'année dernière sur les documents requis pour les examens du contrôle de la qualité. La recommandation n'a pas été suivie complètement. La Direction de la PSMP prend des mesures pour clarifier ces exigences.

Réponse du responsable de produits

Je suis heureux que la Direction ait conclu dans son rapport que les vérifications de gestion visées par la revue sont conformes au Cadre de gestion de la qualité du Bureau.

J'ai constaté que les directeurs principaux responsables des vérifications ont accepté les améliorations proposées pour leurs équipes respectives et je m'attends à ce que ces améliorations soient mises en œuvre dans les meilleurs délais.

J'accueille favorablement aussi les suggestions qui visent l'ensemble de la pratique. Je suis heureux d'annoncer que des avis de pratiques concernant les politiques intérimaires sur l'indépendance et la rotation des employés ont été publiés en décembre 2005. D'autres directives liées à la documentation des examens du contrôle de la qualité ont été communiquées dans les avis de pratiques à l'égard de la politique intérimaire sur les examens du contrôle de la qualité ainsi que de la politique intérimaire sur les consultations et les procédures pour résoudre les divergences d'opinion publiés en décembre 2005. En outre, la Direction de la planification stratégique et des méthodes professionnelles est à

revoir les politiques à l'intention des examinateurs de la qualité et à préparer des documents pour guider leurs travaux. Ce projet prendra en compte les préoccupations qui découlent des revues de cette année et de l'année dernière relativement aux examens du contrôle de la qualité.